

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 196»
Байбакова С.А.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 196»
Горностаева Л.В.



Приказ № 41/1
от 10 20 20 г.

ПРИНЯТО:

на общем собрании МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 196»
Протокол № 2 от «22» 10 20 20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
между администрацией и работниками МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 196»**

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по регулированию социально-трудовых отношений в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 196» действует в соответствии с законодательными актами РФ, регулирующими вопросы социального партнерства, ТК РФ.
- 1.2. Принципы деятельности Комиссии:
 - уважение и учет интересов сторон;
 - полномочность сторон;
 - полнота представительства;
 - равноправие сторон;
 - регулярность проведения консультаций и переговоров;
 - добровольность принятия обязательств сторонами;
 - реальность обеспечения принятых обязательств;
 - систематичность контроля за выполнением принятых сторонами соглашений;
 - ответственность сторон.

2. Порядок формирования Комиссии

- 2.1. Комиссия формируется из равного числа представителей администрации и работников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 196», образующих соответственно стороны Комиссии.
- 2.2. Инициатива формирования Комиссии может исходить от любой из сторон.
- 2.3. Члены Комиссии от каждой из сторон (постоянные члены) определяются сторонами самостоятельно на равноправной основе.
- 2.4. Состав комиссии и срок полномочий определяется сторонами.

3. Задачи Комиссии

- 3.1. Подготовка проекта Коллективного договора, проведение переговоров по его заключению, внесению изменений и дополнений в Коллективный договор.
- 3.2. Практическое и методическое содействие заключению Коллективного договора между представителями администрации и работниками МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 196».
- 3.3. Осуществление контроля за выполнением коллективного договора.
- 3.4. Содействие разрешению разногласий по поводу заключения, внесения изменений и дополнений, реализации коллективного договора в учреждении.

4. Права Комиссии

- 4.1. Вносить предложения в соответствующие контролирующие органы о привлечении к ответственности лиц, не выполняющих коллективный договор.
- 4.2. Получать необходимую информацию необходимую для подготовки проекта Коллективного договора, организации контроля за его выполнением, а также ведения переговоров.

5. Порядок работы Комиссии

- 5.1. Заседания Комиссии проводятся не реже, чем один раз в год.
- 5.2. Комиссию возглавляют и поочередно проводят ее заседания сопредседатели.
- 5.3. Каждая из сторон имеет право привлекать к работе Комиссии с правом совещательного голоса консультантов в количестве, не превышающем половину нормы представительства сторон.
- 5.4. В случае предложения одной из сторон о проведении внеочередного заседания Комиссии оно должно быть проведено в течение 5 календарных дней с момента получения сторонами соответствующего предложения. Изменение данного срока допустимо при согласии сторон.
- 5.5. Комиссия правомочна принимать решение, если на ее заседании присутствует 2/3 ее членов.
- 5.6. Решение по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией, принимается при согласии сторон, то есть в случае принятия большинством участвующих в заседании представителей от каждой из сторон. Решение, принятое таким образом, обязательно для исполнения каждой из сторон. При равенстве голосов председатель Комиссии имеет право на дополнительный голос.
- 5.7. Каждая из сторон обязана представлять имеющуюся в ее распоряжении информацию, необходимую для работы Комиссии.

6. Порядок проведения переговоров по заключению Коллективного договора

- 6.1. Переговоры проводятся на основе подготовленного проекта Коллективного договора с учетом поступивших предложений от всех сторон.
- 6.2. Членами Комиссии могут вноситься дополнительные предложения.
- 6.3. Замечания к проекту Коллективного договора оформляются в письменном виде и должны содержать номер

- 6.4. По представленным замечаниям формируется протокол разногласий (*приложение № 1*), если не найдено согласованного решения.
- 6.5. Протокол разногласий должен содержать номер пункта, по которому возникли разногласия, и предлагаемые редакции с указанием сторон, их сформулировавших.
- 6.6. В принятый Комиссией текст проекта Коллективного договора внесение дополнений и изменений в одностороннем порядке не допускается.

7. Контроль за исполнением решений Комиссии

- 7.1. Один раз в год на рассмотрение Комиссии вносятся вопросы об итогах Коллективного договора и принятых Комиссией решений.
- 2.2. На общем собрании работников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 196» 1 раза в год подводятся итоги выполнения Коллективного договора.

Приложение № 1

К Положению о комиссии по регулированию социально-трудовых отношений между администрацией и работниками МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 196»

Протокол разногласий

К
г. Иваново

№

от

г.

«

»

20 г.

между администрацией МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 196» и работниками МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 196»

№ пункта по которому возникли разногласия _____

Редакция «	»	Редакция «	»	Примечания

///