Горностаева Любовь Васильевна

Подписано цифровой подписью: Горностаева Любовь Васильевна
DN: cn=Горностаева Любовь Васильевна, o=Муниципальное Бюджетное Дошкольное Образовательное Учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 196", ou, email=dou196@ivedu.ru, c=RU
Дата: 2024.01.06 14:32:16 +03'00'

План мероприятий по противодействию коррупции на 2023 – 2024 учебный год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий Горностаева Л.В.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой коррупции» на: - собраниях трудового коллектива; - педагогических советах; - заседаниях родительских комитетов;	Сентябрь Декабрь Апрель	Заведующий Горностаева Л.В.
1.3. Разработка и утверждении локальных актов по противодействию коррупции (в том числе в сфере закупок).	Сентябрь	Заведующий Горностаева Л.В.
1.4. Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ	август	Заведующий Горностаева Л.В.
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию	В течение года	Заведующий Горностаева Л.В., Зам. зав. по АХР Зайцев О.В.
2.2. Распределение выплат стимулирующего характера работникам детского сада	1 раз в квартал	Пред. Управляющего совета МБДОУ Байбакова С.А.

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников в детском саду	В течении года	Заведующий Горностаева Л.В.
3.1. Изготовление памяток для родителей «Что нужно знать о коррупции»	март	Зам. зав. по УВР Туманова Т.Б.
4. Взаимодействие детского сада и родителей (законных представителей)		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) вновь пришедших детей о правилах приема в детский сад	В течение года	Заведующий Горностаева Л.В.
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени удовлетворенности работой детского сада, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май	Воспитатели
4.3. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	июль	Заведующий Горностаева Л.В. Антонова Е.А.
4.4. Обеспечение функционирования сайта детского сада, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности детского сада, правил приема в детский сад, публичного доклада руководителя детского сада, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Заведующий Горностаева Л.В.
5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.	Май	Заведующий Горностаева Л.В. Зам. зав. по УВР Туманова Т.Б.