Горностаева Любовь Васильевна

Подписано цифровой подписью: Горностаева Любовь Васильевна
Дата: 2026.08.07 06:19:40 +03'00'

Утвержден:
На собрании ППО
«_12__»__02____2026__г. Протокол №_12__

Перспективный план работы первичной профсоюзной организации МБДОУ № 196

	Профсоюзные собрания		
1	Утверждение плана работы ППО на 2026 календарный год Составление и утверждение проекта расходования Профсоюзных средств на новый календарный год.	Январь	Председатель ППО, профком.
2	Проведение отчетного собрания. Оценка деятельности председателя ППО. Профсоюзного комитета.	Март	Администрация, председатель ППО
3	Подведение итогов совместных действий администрации и Первичной Профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда, технической безопасности работников, обучающихся, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний Принятие плана ЛОР	Май	Комиссия по охране труда, председатель ППО.
4	Познакомить педагогов с новым инструкциями Планом мероприятий по улучшению условий и охраны труда, снижению уровней профессиональных рисков	Ноябрь	Председатель ППО
5	Отчет о работе ППО за 2025 календарный год. Отчет о расходовании Профсоюзных средств за истекший год.	Декабрь	Председатель ППО
	Заседания профкома		
1	Проведение сверки учёта членов Профсоюза. Согласование локальных актов, правила внутреннего трудового распорядка, принятие летней оздоровительной работы на 2026 г, сетки занятий, годового плана на 2025 -2026 учебном год. Соблюдение инструкций по охране труда и технике безопасности в игровых комнатах ДОУ и прогулочных участках.	Август Сентябрь	Председатель ППО, профком
2	Проведение торжественного собрания, посвященного Дню дошкольного работника, отметить юбиляров, вручение грамот по итогам 2025года. Внести изменения и дополнения в КД Представить в вышестоящую организацию Профсоюза статистический отчет (форма 5 СП).	Сентябрь Октябрь	Председатель ППО, профком
3	Подготовка статотчетности за 2025 год о профсоюзном членстве. Поздравление детей членов Профсоюза (новогодние подарки). Заседание по вопросу новогодних подарков членам профсоюза. Отчет об уплате профсоюзных взносов за год.	Декабрь	Председатель ППО, профком
4	Согласование инструкций по технике безопасности. Составление списка юбиляров в 2026 году.	Январь	Председатель ППО, профком

	Составление и согласование сметы на календарный год 2024.		
5	О подготовке празднования Дня Защитника Отечества и Международного женского дня.	Февраль	Председатель ППО, профком
6	Оформление заявки на санаторно-курортное лечение членов профсоюза и их семьи. О согласовании графика отпусков работников МБДОУ на 2026год.	Март	Председатель ППО, профком
7	Разработка плана летней оздоровительной работы на 2026 год.	Май	Председатель ППО, профком
8	Анализ предложений членов Профсоюза по улучшению работы Профсоюзной организации, критических замечаний в адрес профкома и учет их при разработке плана работы на новый учебный год. О состояния делопроизводства в Профсоюзной организации и приведение его в надлежащий порядок.	Июнь	Председатель ППО, профком
	Информационная работа		
1	Обновление Профсоюзного уголка.	В течение года	Председатель ППО, профком
2	Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам.	В течение года	Председатель ППО, профком
3	Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях.	В течение года	Председатель ППО, профком
4	Аналитическая деятельность, работа с документацией по делопроизводству.	Систематически	Профком, председатель ППО
5	Своевременное оформление документации (протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний)	По мере необходимости	Председатель ППО
6	Принятие новых членов ППО, привлечение молодых специалистов	В течение года	Председатель ППО, профком
Ежеквартально: согласование стимулирования работников учреждения.			
Культурно массовые мероприятия			
Работа с письмами, заявлениями и жалобами в профком. Проведение очередных праздничных мероприятий, посвящённых: -1 сентября - Дню воспитателя - Новому году - 23 февраля - 8 мартумая -1 М - 9 мая Организация поздравлений воспитателей: с памятными датами, событиями. Способствовать проведению смотров-конкурсов, соревнований.			